



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Вистинское сельское поселение»
муниципального образования
«Кингисеппский муниципальный район»
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2014 № 19

Об утверждении муниципальной целевой
Программы противодействия коррупции в
администрации МО «Вистинское сельское
поселение» на 2014-2016 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации, Уставом муниципального образования администрация муниципального образования «Вистинское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» на 2014-2016 годы. (Прилагается).
2. Рекомендовать комиссии по противодействию коррупции координировать работу по выполнению мероприятий программы.
3. Ответственным исполнителям, указанным в Программе, один раз в полгода до 5 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, предоставлять главе администрации и в комиссию отчеты о выполнении Плана мероприятий Программы.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на юриста администрации Бердюгину Елену Вениаминовну.

Глава администрации

А.В.Лаврёнов

Утверждена постановлением
 администрации МО «Вистинское сельское
 поселение»
 13.02.2014 № 19

Муниципальная целевая программа «Противодействие коррупции в администрации
 МО «Вистинское сельское поселение» на 2014-2016 годы

1. Паспорт целевой программы

Наименование программы	Противодействие коррупции в администрации МО «Вистинское сельское поселение» на 2014-2016 годы
Основание принятия решения о разработке программы	Федеральный закон от 26.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
Заказчик (заказчик-координатор) программы	Администрация муниципального образования «Вистинское сельское поселение»
Основные разработчики программы	Специалисты юридической и кадровой работы администрации МО «Вистинское сельское поселение»
Цели программы	Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне администрации. Снижение рисков проявления коррупции в сферах оказания публичных муниципальных функций и услуг. Укрепление доверия жителей муниципального образования к местному самоуправлению.
Задачи программы	Задачами муниципальной программы являются: - совершенствование муниципальной службы в целях устранения условий порождающих коррупцию; - способствование достижению максимальной прозрачности механизмов муниципальной власти; - повышение роли средств массовой информации, общественных организаций в пропаганде и реализации антикоррупционной политики; - повышение уровня морально – этических принципов на муниципальной службе и контроля за их соблюдением.
Показатели эффективности программы	Число выявленных коррупционных правонарушений работниками администрации. Число предупрежденных коррупционных правонарушений работниками администрации. Количество граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявление коррупции в администрации. Соотношение числа выявленных коррупционных правонарушений и количества граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявление коррупции в администрации.
Сроки реализации программы	2014-2016 годы

Исполнитель	Администрация МО «Вистинское сельское поселение»
Объемы и источники финансирования программы	необходимые денежные средства на публикации выделяются в пределах бюджетных ассигнований
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программы обеспечит в муниципальном образовании: - не менее 4 заседаний комиссии по противодействию коррупции ежегодно; - не менее 4 публикаций в СМИ информации в целях противодействия коррупции в администрации ежегодно; - создание информационного стенда с постоянным обновлением информации по противодействию коррупции. - ежеквартальное размещение на информационном стенде информации об изменении законодательства и проводимой работе по противодействию коррупции в администрации; - рассмотрение поступивших обращений граждан, касающихся проявления коррупции в администрации. (по мере их поступления).
	- проведение не менее 3-х правовых учеб со специалистами администрации ежегодно.

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена целевая программа

Программа «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» на 2014-2016 годы разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию коррупции» и иными нормативными актами.

Проблема масштабной коррупции характеризуется многогранностью и большим количеством ее форм.

Современные возможности общества, государства и муниципальных образований в противодействии коррупции крайне ограничены, так как до настоящего времени этой проблеме в нашей стране не уделялось достаточного внимания. Несмотря на серьезность ее социальных последствий и многообразие форм проявления, в России не велось необходимых комплексных исследований данной области.

Следствием этого явилось упрощенное представление о коррупции. Представления о ней формируются лишь по отдельным ее формам (взяточничество и подкуп). Это не раскрывает сути коррупции как явления, ее механизма негативного воздействия на общество. По своей природе коррупция представляет собой социально-правовое явление, обуславливающее необходимость борьбы с ней различными методами и средствами, в том числе и правовыми.

Сказанное объясняется двумя причинами. Во-первых, тем, что коррупция деформирует существующие легальные методы и механизмы управления общественными процессами и влечет антисоциальные последствия. Во-вторых, деятельность участников коррупционных отношений неправомерна, поэтому важнейшие свойства права нарушаются. Вероятность поимки с поличным и наказания (как человека, предлагающего взятку, так и чиновника, получающего взятку) также влияет на уровень коррупции. Из результатов экономического анализа законов следует, что люди всегда взвешивают ожидаемые выгоды и возможные издержки (вероятность быть пойманным и наказанным) связанные с нарушением закона.

В связи с вышеизложенным данная программа должна определить направления борьбы с коррупцией на муниципальном уровне и создать условия для ее искоренения.

3. Основные цели, задачи и сроки реализации целевой программы

Цели программы

Исключение возможности проявления коррупции, ее влияния на работников администрации.

Создание системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

Формирование у работников администрации и населения муниципального образования антикоррупционного сознания.

Задачи программы

Оценка существующего уровня коррупции и коррупционного поведения работников администрации.

Разработка и внедрение механизмов, противодействия коррупции в администрации. Выявление и устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в администрации.

Предупреждение коррупционных правонарушений в администрации.

Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики.

Сроки реализации программы

Срок реализации программы 2014-2016 годы.

4. Перечень программных мероприятий

Программа основывается на реализации мероприятий антикоррупционной политики по следующим основным направлениям деятельности.

Обеспечение соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения.

Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы.

Обеспечение реализации обязанности муниципального служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки достоверности предоставляемых сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Информирование правоохранительных органов о признаках коррупции в органах местного самоуправления.

Анализ должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.

Сбор и анализ информации о фактах и признаках коррупции в органах местного самоуправления, оценка и выработка мер по их устранению.

Совершенствование системы внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих администрации.

Совершенствование обратной связи с потребителями муниципальных услуг. В рамках совершенствования обратной связи с потребителями муниципальных услуг должна проводиться экспертиза жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение совещаний по вопросам этики служебного поведения, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны муниципальных служащих и работников администрации.

Создание информационного стенда с периодическим обновлением информации о работе по противодействию коррупции в администрации.

Совершенствование информационно-коммуникационных технологий в администрации, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия, порождающие коррупцию.

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	постоянно	Специалисты юридической и кадровой работы
2	Проведение мониторинга поступивших протестов, представлений, требований прокуратуры района с целью выявления причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, отмене принятых нормативных правовых актов	1 раз в квартал	Специалисты юридической и кадровой работы
3	Контроль за своевременным предоставлением представителю нанимателя (работодателю) муниципальными служащими и гражданами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего в соответствии с утвержденным Перечнем должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять указанные сведения	ежегодно до 30 апреля и при поступлении на муниципальную службу	Специалисты юридической и кадровой работы
4	Проведение работы с вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения требований, предъявляемых к служебному поведению, обеспечения их прав, выполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, этики поведения муниципального служащего, предотвращения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных	постоянно	Специалисты юридической и кадровой работы

	правонарушений		
5	Организация в соответствии с муниципальным правовым актом проверок достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими и гражданами при поступлении на муниципальную службу	в течение года (по мере возникновения оснований)	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
6	Проведение совещаний по разъяснению требований действующего федерального и областного законодательства в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции	по плану правовых учеб	Специалисты юридической и кадровой работы
7	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	по мере необходимости	Председатель комиссии
8	Своевременное приведение муниципальных правовых актов, касающихся вопросов прохождения муниципальной службы в администрации в соответствие с антикоррупционным законодательством	в течение года	Специалисты юридической и кадровой работы
9	Опубликование муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования	постоянно	программист
10	Публикация на сайте муниципального образования информации о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих поселения	В срок установленный НПА	программист совместно со специалистом юридической и кадровой работы
11	Совершенствование системы муниципальных закупок, с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции	постоянно	Отдел экономики
12	Проведение анализа итогов и эффективности размещения муниципального заказа	ежеквартально	экономист
13	Разработка муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих ответственность муниципальных заказчиков	постоянно	Специалист юридической и работы
14	Рассмотрение на комиссии проектов технических заданий, разработанных	постоянно	экономист совместно со специалистом

	муниципальными заказчиками, в целях достижения результативности и эффективности расходования средств местного бюджета при размещении заказов для муниципальных нужд		юристом
15	Осуществление финансового контроля за исполнением бюджета. Проведение контрольных мероприятий (проверок) по целевому и эффективному использованию бюджетных средств	по плану работы	контрольно-счетная палата (по согласованию)
16	Осуществление внешнего муниципального финансового контроля	по плану работы	Контрольно-счетная палата (по согласованию)
17	Осуществление контроля за эффективностью использования муниципального имущества и соблюдением законодательства при приватизации муниципального имущества, передаче в аренду муниципального имущества, продаже и передаче в аренду земельных участков	по плану работы	Контрольно-счетная палата (по согласованию)
18	Анализ жалоб и обращений граждан с целью выявления и проверки сведений о фактах коррупции и коррупционного поведения муниципальных служащих	постоянно	Специалисты юридической и кадровой работы
19	Совершенствование взаимодействия администрации с институтами гражданского общества посредством включения в состав рабочих групп, комиссий представителей общественных объединений, организаций, предприятий и учреждений в качестве независимых экспертов	по мере необходимости	заместитель главы администрации
20	Организация информационного взаимодействия администрации с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	заместитель главы администрации
21	Обеспечение информационной открытости в деятельности администрации, информирование населения о мероприятиях антикоррупционной направленности через информационные стенды и районную газету	постоянно	специалисты юридической и кадровой работы совместно с комиссией по противодействию коррупции
22	Разработка и утверждение	постоянно	специалисты

	муниципальных правовых актов, в сфере противодействия коррупции		юридической и кадровой работы
23.	Размещение на сайте муниципального образования информации о предоставляемых муниципальных услугах	постоянно	программист
24.	Подготовка предложений для разработки основных направлений антикоррупционной политики	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции
25.	Разработка специальных антикоррупционных механизмов в сферах деятельности с повышенным риском коррупции	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции
26.	Организация среди учащихся Вистинской школы конкурсов плакатов, рефератов, сочинений по антикоррупционной тематике	в течение года	директор школы
27.	Организационная и разъяснительная работа по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	1 раз в полугодие	специалисты юридической и кадровой работы
28.	Информирование членов избирательной комиссии о положениях антикоррупционного законодательства	перед началом работы комиссии	комиссия по противодействию коррупции

5. Обоснование ресурсного обеспечения целевой программы

Мероприятия программы реализуются без финансирования и (или) с учетом денежных средств заложенных в бюджете муниципального образования.

6. Механизм реализации целевой программы, включающий в себя механизм управления программой

Система управления реализацией мероприятий Программы должна гарантировать достижение поставленных целей, эффективность проведения каждого из мероприятий, а также долгосрочную устойчивость полученных результатов. В этих целях механизм управления должен быть организован на основе реализации мероприятий, утвержденных программой. Конкретные исполнители работ по отдельным мероприятиям определяются внутри подразделения самостоятельно.

7. Оценка социально-экономической эффективности муниципальной целевой программы

Число выявленных или предупрежденных коррупционных правонарушений со стороны работников администрации муниципального образования.

Количество граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявление коррупции в администрации.

Соотношение числа выявленных коррупционных правонарушений и количества граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявление коррупции в администрации.

По указанным показателям достижения результатов реализации программы в администрации должен осуществляться постоянный мониторинг.

Анализ реализации программных мероприятий, определение эффективности информирования населения и муниципальных служащих о мерах, проводимых в администрации по противодействию коррупции.